

AKANEA TMS Lot Description Standard

Akanea TMS Lot est une solution logicielle dédiée aux entreprises de transport et aux industriels avec flotte en propre. Activités diverses : lot complet, groupage, messagerie, l'affrètement.

Gestion Commerciale

- **Gestion des ordres de transport** : ce module permet de gérer l'intégration des ordres de transport, leur duplication, la gestion des abonnements, des devis et des contrats.
- **Exploitation des ordres de transport** : ce module permet de segmenter, de contrôler et d'affecter les ordres de transport.
- **Gestion des plans de transport** : ce module permet de constituer des plans de transport. Constitution de plans de transport par enchaînement de tournées et de lignes préalablement créées ; indication des sites autorisés à y avoir accès : si non précisé tous les sites sont autorisés ; indication de l'élément constitutif qui sera l'élément final du plan de transport ; répartition du CA en pourcentage entre les différents éléments ; insertion d'achats supplémentaires éventuels ; Insertion éventuelle d'un tiers de dépose à quai ; exploitation en mode manuel, semi-automatique ou automatique par application des lignes des plans de transport aux ordres à exploiter.
- **Constitution et exploitation des groupages** : ce module permet de constituer des groupages par optimisation des ressources disponibles.
- **Suivi des indisponibilités** : ce module permet de créer des tâches d'indisponibilités et de les gérer.
- **Aide à l'affrètement** : ce module permet de référencer ses affrétés et de leur affecter des critères de performances ou de localisation.
- **Planning graphique** : ce module permet de gérer son exploitation à travers une représentation graphique de ses segments et des ressources associées. Nouvelle ergonomie : très grande lisibilité, très grande souplesse d'utilisation (tout à la souris) ; choix des ressources en affichage (conducteurs, moteurs, remorques, affrétés permanents) ; possibilité de combiner les types de ressource ; possibilité de choisir le fond d'écran, la couleur des barres temps, le niveau de zoom, l'échelle temps (du ¼ d'heure à la journée) ; possibilité de déplacer une barre temps, de l'allonger sur l'espace temps ou la réduire ; affichage du jour et heure système (trait vertical) ; possibilité de paramétrer les informations à afficher dans la barre temps (lisible aussi par info bulle) et dans la ressource.
- **EAO (Exploitation Assistée par Ordinateur)** : ce module permet grâce à des fonctions de personnalisation et de paramétrage avancés de visualiser et de gérer l'exploitation : planification, groupage, visualisation d'événements, allongement ou réduction de la durée des voyages, visualisation d'indicateurs (CA, tonnage...), optimiser les chargements, piloter et analyser des indicateurs d'activité, partager l'information par une communication interne...
- **Gestion des contraintes** : contrôler la compatibilité entre la demande sur la commande de transport et les moyens utilisés (véhicule, chauffeur).

Gestion Administrative

- **Gestion des tarifs** : ce module permet de créer et de gérer des tarifs en vente et en achat. Il permet non seulement la taxation réelle, mais aussi la simulation tarifaire. Saisie multi grilles des tarifs avec date de prise en compte et Tarifs par tranches et zones suivant l'unité de taxation, gestion du « payant pour », gestion de l'arrondi et des restrictions, possibilité de rajout de grilles supplémentaires, gestion des tarifs en devise ; opération sur les tarifs : augmentation, suppression, transfert, copie ; possibilité de tri de la grille de tarifs sur jusqu'à 7 critères (département, région...), notion de tarif prioritaire : possibilité d'indiquer dans la fiche du tiers concerné quel est le tarif prioritaire à appliquer dans le cas où il existe plusieurs tarifs applicables ; éditions des tarifs ; fonction de recalcule des tarifs achats et ventes sur les OT non encore facturés ; insertion de taxes supplémentaires et de taxes de facturation ; gestion de modèles de taxation ; saisie de modèles de taxation attachés ou non à un tiers et comportant une à plusieurs lignes de taxation ; sélection du modèle de taxation à appliquer lors de la saisie d'un ordre de transport ; simulation de tarifs de vente, qui permet de mesurer des écarts de tarifs sur des ordres de transport sélectionnés entre les tarifs vente d'origine et un tarif de simulation.
- **Contrôle de facturation Client** : ce module permet de contrôler la facturation client avant son édition.
- **Gestion des achats et des règlements de sous-traitance** : ce module permet d'enregistrer et de pointer les achats, puis de gérer les délais de règlement.
- **Analyse et tableaux de bord** : ce module permet de disposer d'éléments chiffrés issus de l'exploitation.
- **Gestion des litiges** : ce module permet de créer, traiter et de clôturer un dossier litige.
- **Gestion des règlements** : ce module permet de suivre les règlements et de gérer un portefeuille d'effets.
- **Gestion des relances clients** : ce module permet de gérer les relances clients par rapport à des dates fixés, avec des aides et des éditions adaptées.

Communication

- **EDI simplifiée** : ce module permet l'intégration des ordres de transport d'un chargeur à partir d'un fichier Microsoft Excel.

- **Interface comptable Sage 30, 100** : ce module permet de générer et de transmettre des écritures comptables et des tiers entre Akanea TMS et la comptabilité Sage ligne 30 et ligne 100.

Workflow

- **Workflow** : cette option permet de paramétrer des tâches qui vont se générer automatiquement en fonction de la survenance d'un événement, ou se déclencher régulièrement. A titre d'illustration, on peut générer automatiquement l'envoi d'un e-mail à un client si un événement transport de non qualité (avisé, avarie, ...) survient.
 - **Tâches programmées (*)** : paramétrage de tâches automatiques consécutives à la survenance d'un événement
 - **Requêtes programmées (*)** : attribution d'une ou plusieurs tâches automatiques aux enregistrements résultant d'une requête et selon une périodicité

(*) Une implémentation optimale de ces fonctionnalités nécessite un PC dédié.

GED manuelle

La GED (*) manuelle correspond à la GED existante avec pour différence que l'appairage ne passe pas par la lecture d'un code à barre, mais pas une intervention humaine qui va associer l'image du document émargé à l'ordre de transport concerné. Un des avantages sur la fonction existante d'attachement d'un document est que les documents émargés seront enregistrés en base de sorte à ce qu'il puisse apparaître sur Akanea TMS.

(*) *Gestion Electronique de Documents*

Gestion de Parc

- **Gestion de parc** : ce module permet de gérer les matériels, les fournisseurs, les fiches de stock, la gestion programmée des entretiens des véhicules, la gestion des ordres de réparation, la gestion des bons de carburants, des éléments statistiques et de contrôle des coûts.
- La communication avec les bornes des pétroliers est intégrée au standard (*).

(*) *Ingénierie à ajouter pour l'interface - Sous réserve de validation*

AKANEA TMS LOT

Description Options

Cartographie (*)

Cette option permet de mettre à disposition une solution de cartographie sur la base de composants cartographiques professionnels.

(*) option pour les pays du Maghreb :

- Algérie
- Maroc
- Tunisie

EDI

- **EDI (*)** : cette option permet de générer et de recevoir des messages EDI de la part des chargeurs et/ou des confrères. Paramétrage des informations EDI sur les fiches tiers ; EDI : import des positions ; EDI : export du retour d'informations

(*) *Ingénierie à ajouter*

Informatique de Quai

Informatique de quai : cette option permet la constitution d'étiquettes codes à barre à coller sur les colis afin d'assurer leur lecture à quai et la traçabilité associée. Elle repose sur Windows CE5.0.

GED (*) par lecture Code à barre

Les preuves de livraison (récépissés ou bons de livraison) sous format papier sont numérisées. Les ordres de transport sont sélectionnés pour appairage via la reconnaissance d'un code à barres présent sur la preuve de livraison (correspondant par exemple au n° d'OT).

(*) *Gestion Electronique de Documents*

Edition Pilotée

L'Edition Pilotée est une version spécifique du progiciel d'exploitation métier qui s'appuie sur un ensemble d'éléments de gestion dédiés au pilotage de l'activité de l'entreprise.

L' Edition Pilotée permet :

- Une organisation pour la production d'une information tracée et fiable
- Un gain de temps de mise à disposition de l'information
- La réduction des coûts administratifs de collecte de l'information

Elle assure

- La garantie d'une information fiable et unique
- Un accès direct par un portail dédié et sécurisé

Catalogue

- Fourniture d'un catalogue de modèles d'indicateurs et d'états métiers pour suivi, consultation et analyse des données provenant du logiciel Métier – Présentation du catalogue par catégories fonctionnelles : Achats, Ventes, Exploitation, Facturation, ...
- Possibilité d'enrichissement du catalogue par ajout de modèles spécifiques propres à l'entreprise.

Bibliothèque

- **Mode automatique** : Alimentation de la bibliothèque de rapports à partir du catalogue - Automatisation de la génération des documents par planification : fréquence de mise à jour (mois, semaine, jour, heure), paramétrage des critères de tris et de regroupements, choix des filtres de recherches des données – Possibilité de génération immédiate de documents à partir du logiciel Métier - Mise en forme des documents en format PDF, Norme Acrobat® PDF.
- **Mode immédiat** : Génération immédiate de document à partir du logiciel Métier – Sélection d'un modèle du catalogue – Saisie des critères de recherche, de filtre, de regroupement – Génération du document en format PDF, Norme Acrobat® PDF, consultation du document, envoi du document vers le Portail de consultation.

Portail de consultation

- Accessibilité en mode déconnecté du logiciel – Mises à jour automatiques des documents en mode connecté.
- Classement des documents par catégories issues du catalogue de modèles – Affichage à l'écran du document sélectionné – Panneau de navigation – Affichage de l'arborescence du document – Fonctionnalités de recherche.
- Diffusion des documents : envoi vers imprimante ou fax, envoi par mail.

Edition Performance :

Module permettant d'affiner vos règles de gestion.

- **Tarif Interne**

Le tarif interne est une fonction qui permet de calculer pour un segment un montant théorique par rapport à une grille tarifaire, ce montant devant se baser sur un seuil de rentabilité économique.

- **Comparteur vente** : Le montant des tarifs internes des segments d'un ordre sont remontés sur l'ordre, il est possible ainsi de comparer le montant vente d'un ordre et le montant de tarif interne afin de valider la rentabilité commerciale d'un ordre.

- **Comparteur achat** : Le montant des tarifs internes des segments d'un voyage est remonté sur le voyage, il est possible ainsi de comparer le coût d'un voyage et le montant de tarif interne afin de valider la rentabilité d'exploitation d'un voyage.

- **Analyse des marges** : Enfin cet outil permet de mieux cerner la marge ou la perte. En effet si on compare le prix vente et le coût il est possible de visualiser la perte ou la marge. Mais une fois ce constat réalisé, l'étape suivante est de déterminer si le gain ou la perte sont dus au prix de vente ou à l'exploitation. Le montant du tarif interne permet de jouer le rôle d'un indicateur permettant de mieux jauger la qualité de la marge.

- **Répartition Vente**

L'outil de répartition vente permet de répartir le vente d'un ordre sur chacun des segments afin de pouvoir visualiser une rentabilité au voyage ou au segment.

- **Clé de répartition analytique** :

Module permettant de modéliser par document (ordre, dossier, facture directe ...) et suivant leur état (affecté ou affrété) un découpage analytique multicritères du chiffre d'affaire vente et des achats.

Akanea TMS Mobilité :

Module de communication entre les opérationnels et les conducteurs, via smartphone, tablette tactile, connectés à internet.

Accès en consultation à l'ensemble des ordres / segments affectés sur le chauffeur, avec en particulier :

- Dates, horaires de prise en charge
- Point de départ / arrivée
- Commentaires éventuels
- Marchandises (articles)

Saisie d'événements d'exploitation : chargé, livré, etc...

Prise de photo du réceptionné émargé par le client et association du fichier image à l'ordre concerné.